

CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE

BALĂŞ Ovidiu-Călin

 Adresă	
 Telefon	
 E-mail	
Sexul	
Data nașterii	
Naționalitatea	Română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

03.03.2022 – prezent	Şef serviciu Primăria Municipiului Arad, https://www.primariaarad.ro Direcția Edilitară – Serviciul Edilitar și Dezvoltare Mediu Urban
15.02.2021 – 02.03.2022	Consilier Primăria Municipiului Arad, https://www.primariaarad.ro Direcția Edilitară – Serviciul Edilitar
15.12.2019 – 12.02.2021	Expert tehnic U.A.T. Județul Arad – lider de parteneriat Program INTERREG VA România-Ungaria 2014-2020 <i>“Conectarea comunităților la infrastructura TEN-T în zona de frontieră româno-maghiară”/ Connecting communities to the TEN-T infrastructure in the Romanian – Hungary border area</i> Prioritatea de investiții 7/b Îmbunătățirea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiere la infrastructura TEN-T, inclusiv noduri multimodale.
01.07.2018 – 12.02.2021	Consilier Consiliul Județean Arad, https://www.cjarad.ro Direcția Tehnică Investiții – Serviciul Administrare Drumuri și Poduri
2013 – 2017	Liber profesionist Î.I. Balaş Ovidiu Călin
2004 – 2013	Economist S.C. ROWO SPEDITION S.R.L. Arad



17.04.2024

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2003 – 2015

Masterat în Științe Economice
Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, <https://www.uav.ro>
Facultatea de Științe Economice, <https://economice.uav.ro/>
Specializarea: *Contabilitate și gestiunea întreprinderii*
Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (I.F.)

1999 – 2003

Licențiat în Științe Economice
Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad, <https://www.uav.ro>
Facultatea de Științe Economice, <https://economice.uav.ro/>
Specializarea: *Contabilitate financiară și și de gestiune*
Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (I.F.)

1994 - 1999

Diplomă de bacalaureat
Liceul Economic Arad, <https://www.colecoarad.ro>
Specializare: Administrare și servicii

COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă

Română

Limbile străine

ÎNTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	B2	B2	B1	B1

Competențe de comunicare spirit de răspundere, ascultare activă, transmitere eficientă a mesajelor, participare socială activă, înțelegere a naturii comunității, prelucrare a informației, autodezvoltare, adaptabilitate, lucrul în echipă, implicare, inițiativă

Competențe organizaționale/ leadership, promptitudine, consecvență și acuratețe în organizarea și de management planificarea muncii, integritate, loialitate, gândire analitică, spirit de echipă, construire a echipei, rezolvare de probleme, competențe etice, spirit organizatoric, delegare de sarcini, consiliere, inițiativă, creativitate, auto-incredere, acționare în condiții de incertitudine, utilizare a resurselor, focalizare pe rezultate, empatie, flexibilitate, seriozitate, responsabilitate

Competențe dobândite la locul de muncă managementul relațiilor, capacitate de evaluare a alternativelor, leadership, soluționare creativă a problemelor, rapiditate în adoptarea deciziilor, capacitate de analiză, sinteză, monitorizare, planificare, diagnoză, valorificarea oportunităților, perspectivă strategică, lucrul în echipă,

17.04.2024

	motivare, dinamism, flexibilitate, adaptabilitate
Competențe digitale	utilizare PC și periferice, gestionare aparatură de birou, abilități în explorarea programelor utilitare de tip Microsoft Office, Windows, XP, IBM Notes, e-mail etc.
Alte competențe	<p><i>Certificat de absolvire seria M nr. 00367383/ 265 din 13 octombrie 2020</i> M.M.J.S.-M.E.N. prin Fundația Centrul de Formare APSAP Expert achiziții publice – cod COR 214946</p> <p><i>Diplomă de participare seria TQM nr. 1.632 din 11.10.2019</i> S.C. T.Q.M. CONSULTING S.R.L.</p> <p><i>Implementarea standardului SR EN ISO 9001:2015 – Cerințele sistemului de management al calității la Consiliul Județean Arad</i> Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 <i>Implementarea, certificarea sistemului de management al calității conform standardului ISO 9001 la Consiliul Județean Arad</i></p> <p><i>Certificat de participare seria HCM nr. 7.976 din 24.10.2018</i> SC HARRISON CONSULTING&MANAGEMENT SRL Program de perfecționare “Achiziții publice de la planificare la atribuire în contextual noilor modificări legislative”</p>
Permis de conducere	Categoria B, din anul 2001
Alte referințe	Informații suplimentare se pot furniza la cerere.



17.04.2024